

Eliminar un alta de una baja con fecha anterior a hoy.

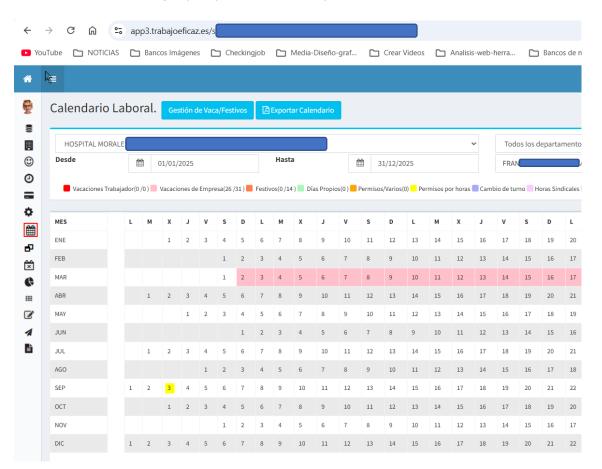
Pongamos que nos hemos equivocado en la fecha de dar de alta a un empleado que estaba de baja por enfermedad.

Imaginemos que hemos puesto que la fecha de alta es para el 3 de septiembre. ¿Qué ocurre?, la respuesta es que la creación de ficha se generará el 3 de septiembre y el 2 de septiembre este empleado no podrá fichar porque no tienen ficha de fichaje.

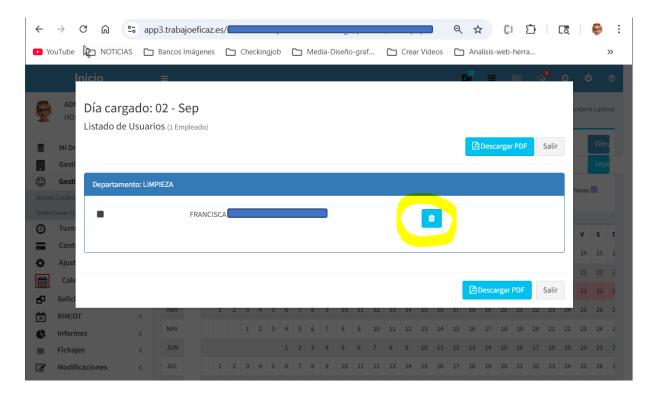
¿Cómo se puede arreglar?

Veamos el paso a paso:

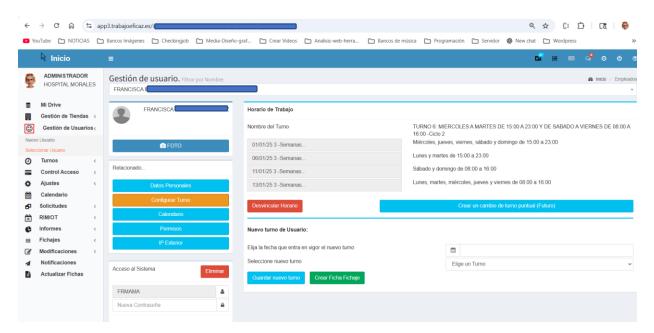
Paso 1 - En el menú calendario, filtra por el usuario y aunque no esté coloreado, clica en el día de la baja que quieres eliminar y elimínalo:





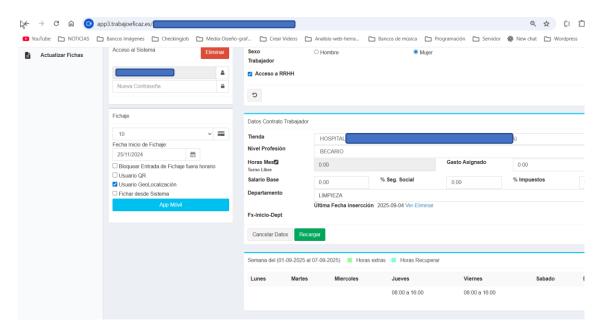


Paso 2 - Desvincula el Turno y vuélvelo a poner para que haga efecto hoy.



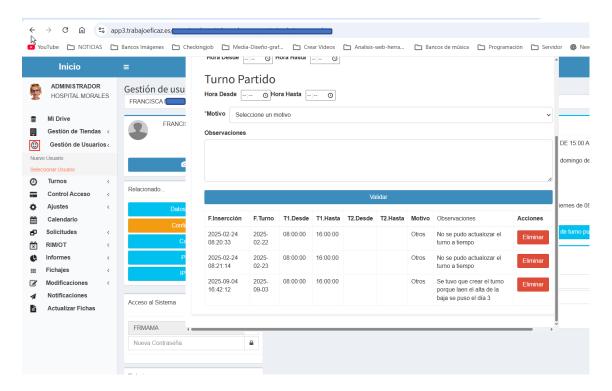


Paso 3 - Comprueba que esté correcto en la ficha del empleado:



Paso 4 - Se crea la ficha fichaje para el día correspondiente:

Paso a paso para crear ficha de fichaje anterior a hoy: https://app3.trabajoeficaz.es/ayuda cp/crear-una-ficha-de-fichaje-anterior.html





Ya se puede Fichar:

